



LICEO CLASSICO STATALE "EMPEDOCLE"

Via Empedocle 169, 92100 AGRIGENTO - Tel: 0922.20335/0922.20237 - Fax:092253585

LICEO CLASSICO "EMPEDOCLE"  
Prot. 0003168 del 09/04/2019  
06-12 (Uscita)

Ai Docenti  
Al DSGA  
Al sito web  
All'Albo  
Agli Atti

**Fondi Strutturali Europei** – Programma Operativo Nazionale, Avviso prof. AOODGEFID\3504 del 31/03/2017 **"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020**. "potenziamento della Cittadinanza europea" - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2

**OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE INTERNA** per la selezione del PERSONALE INTERNO di n. 1 **Referente per la valutazione**; per l'attuazione delle azioni di formazione riferite all'**Avviso prof. n. AOODGEFID\3504** del 31/03/2017 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso "per il potenziamento della Cittadinanza europea" Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea-propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale.

Codice identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-209

Titolo progetto: "Da Ventotene a Bruxelles"

**CUP B48H18013630007**

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche"
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche,
- VISTO** il D.A. 895/2001 recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche della regione Sicilia;
- VISTI** i Regolamenti (UE) e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTO** il PON "Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2P001 "Per la Scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con decisione C (20104) n. 9952 del 17/12/2014 della Commissione Europea;
- VISTA** la delibera n. 41 del Consiglio di Istituto del 06/09/2018, con cui è stato approvato il PTOF per l'anno scolastico 2018/19;

LICEO CLASSICO STATALE "EMPEDOCLE"

Via Empedocle 169, 92100 AGRIGENTO - Tel: 0922.20335/0922.20237 - Fax:0922553585

**VISTO** l'Avviso prot. AOODGEFID\3504 del 31/03/2017 "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso "per il potenziamento della Cittadinanza europea" Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. (Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base. Sottoazione 10.2.2A Cittadinanza Europea- propedeutica al 10.2.3B e al 10.2.3C. Azione 10.2.3: Azioni di internazionalizzazione dei sistemi educativi e mobilità (percorsi di apprendimento linguistico in altri Paesi, azioni di potenziamento linguistico e di sviluppo del CLIL...), anche a potenziamento e complementarità con il Programma Erasmus + 10.2.3B - Potenziamento linguistico e CLIL - 10.2.3C - Mobilità transnazionale.

**VISTO** il provvedimento del Dirigente dell'Autorità di Gestione Prot. n. AOODGEFID\23121 del 20-03-2018 - Autorizzazione progetti.

**PRESO ATTO della nota MIUR AOODGEFID/23638 del 12-07-2018 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica;**

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 53 del 06/09/2018, relativa all' assunzione in bilancio - Programma annuale per l'esercizio finanziario 2018 - del finanziamento relativo al progetto PON FSE 2014-2020 Avviso prot. n. AOODGEFID\3504 del 31/03/2017. Cittadinanza europea di un importo di € **5011,50**;

**VISTI** i criteri deliberati dagli OO.CC., Consiglio di Istituto n. 46 del 15 settembre 2016, delibera n. 72; Collegio del verbale n. 66 dell'1/09/2016.

**VISTE** le Indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**RITENUTO NECESSARIO** procedere alla selezione di appropriata figura professionale per lo svolgimento delle attività formative previste dal progetto;

Al fine di dare la massima pubblicità all'azione di reclutamento del personale "Referente per la valutazione"

## AVVISA

è aperta la procedura di selezione del personale docente interno per il conferimento di incarico di **Referente per la valutazione** per la realizzazione dei seguenti moduli:

CODICE PROGETTO	Titolo Modulo	Importo modulo autorizzato	periodo
10.2.2A-FSEPON-SI-2018-209	Cittadini europei tra storia e avvenire	€ <b>5.011,50</b>	Aprile/agosto 2019

nel periodo che va da aprile 2019 ad agosto 2019.

**REQUISITI DI AMMISSIONE** È ammesso alla selezione il Personale docente interno con contratto a tempo indeterminato.

**ORARIO DI SERVIZIO** L'orario di servizio previsto in relazione ai due moduli formativi è da prestare in orario extrascolastico, a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma, a partire dalla data di incarico e fino alla fine dei moduli di chiusura del progetto è di: n° 10 ore complessive per "Referente per la Valutazione";

**COMPENSO** Il compenso orario sarà corrisposto per le ore effettivamente svolte e precisamente: costo orario di euro 23,22.

Il costo orario è al lordo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali a carico del dipendente e onnicomprensivo anche dei cd. "oneri riflessi" posti a carico dell'Amministrazione. Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento di fine rapporto. I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi.

### COMPITI CONNESSI ALL'INCARICO

1. Coopera con Dirigente Scolastico, DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto dei tempi previsti, degli spazi, delle strutture, degli strumenti.
2. Coordina e sostiene le azioni di valutazione in riferimento alle proposte degli esperti e dei tutor per ciascun modulo e garantisce la mediazione con le azioni esterne, nazionali e internazionali, di valutazione.
3. Attiva, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e ne facilita l'attuazione.
4. Coordina, in accordo con gli esperti, le attività valutative riguardanti il progetto, con il compito di verificare, *ex ante*, *in itinere* ed *ex-post* l'andamento e gli esiti degli interventi.
5. Cura tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti.
6. Raccoglie dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze dei destinatari, offrendo un *feedback* utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti.

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività.

**PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA** La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione, titoli ed esperienze possedute secondo il modello di candidatura (All. 1).

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovrà essere accluso, pena esclusione, il *curriculum vitae* in formato Europeo e copia del documento di identità.

Al candidato, risultato utilmente collocato in graduatoria, verrà assegnato l'incarico. La domanda di partecipazione dovrà pervenire, in formato digitale esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Istituto [agpc010001@pec.istruzione.it](mailto:agpc010001@pec.istruzione.it) entro le ore 12,00 del giorno 16/aprile/2019.

L'Istituto declina ogni responsabilità per la perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

L'esito della presente selezione sarà reso pubblico sul sito di questa Istituzione scolastica [www.liceoempedocle.edu.it](http://www.liceoempedocle.edu.it), per la durata di 15 giorni e tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Avverso la graduatoria provvisoria sarà ammesso reclamo entro 15 giorni dalla pubblicazione, su "Pubblicità legare on line" del sito di questa Istituzione scolastica.

**LICEO CLASSICO STATALE "EMPEDOCLE"**

Via Empedocle 169, 92100 AGRIGENTO - Tel: 0922.20335/0922.20237 - Fax:0922553585

Decorsi 15 giorni dalla predetta pubblicazione, senza che sia proposto reclamo, essa diventerà definitiva.

**CRITERI D'AMMISSIONE** Possono partecipare alla selezione gli aspiranti docenti interni in servizio presso questa Istituzione Scolastica in possesso dei seguenti requisiti, pena l'inammissibilità della candidatura:

- ✓ possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- ✓ godimento dei diritti civili e politici;
- ✓ non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale;
- ✓ non essere sottoposto a procedimenti penali;
- ✓ conoscenze relative al piano di formazione proposto;
- ✓ competenze informatiche certificate;
- ✓ aver preso visione dell'Avviso e dei documenti citati nelle premesse e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- ✓ dichiarazione firmata di accettare incondizionatamente tutti gli obblighi e i carichi di lavoro previsti dal progetto e il calendario predisposto dalla scuola.

Il docente che non dichiara nella domanda di candidatura il possesso dei requisiti di ammissione e di valutazione posseduti per la partecipazione alla selezione si intende automaticamente escluso.

**CRITERI DI VALUTAZIONE:**

i titoli valutabili sono i seguenti:

CRITERI	TITOLI	PUNTI MAX	
Ambito di appartenenza	Laurea	Punteggio inferiore o uguale a 80 punti 1 Da 81 a 90 punti 2 Da 91 a 100 punti 3 Da 101 a 110 punti 4 110 con lode, punti 5	
	Master/Dottorato/Corso di specializzazione biennale	Punti 2 se si ha il massimo, altrimenti 1 (fino a un massimo di 6 punti)	
Titoli culturali e professionali posseduti coerentemente alle richieste specifiche del bando	Titoli attinenti l'area informatica relativamente a tutti i PON	Punti 1 fino a un massimo di 3	
	Partecipazione a corsi di formazione sulla valutazione di sistema	Punti 1 fino a un massimo di 3	
	Nomina nel gruppo di	Punti 1 fino a un	

	valutazione di Istituto (RAV/PDM)	massimo di 3	
Esperienze documentate di docenza nel settore specifico richiesto dal bando	Esperienze documentate di docenza in precedenti progetti PON	Punti 1 fino a un massimo di 3	
	Esperienze documentate di tutoraggio in precedenti progetti PON	Punti 1 fino a un massimo di 3	
Sulla base delle figure professionali richieste dai diversi bandi si potranno aggiungere criteri specifici	Esperienze documentate come valutatore in precedenti progetti riguardanti i settori specifici previsti dal bando	Punti 1 fino a un massimo di 3	
	Esperienze documentate di Facilitatore in precedenti progetti PON	Punti 1 fino a un massimo di 3	
	Esperienze documentate di Valutatore in precedenti progetti PON	Punti 1 fino a un massimo di 6	
	Esperienze documentate di componente GOP PON 2007/2014	Punti 1 fino a un massimo di 3	

**VALUTAZIONE COMPARATIVA** Un'apposita Commissione di valutazione provvederà a redigere una graduatoria attribuendo il punteggio spettante. La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto auto-dichiarato nel modello di candidatura. La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso. In caso di parità di punteggio si darà priorità alla maggiore anzianità anagrafica. A conclusione della comparazione, il Dirigente Scolastico provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che diverrà definitiva, salvo ricorsi, il quindicesimo giorno dalla data della sua pubblicazione nell'albo della scuola e sul sito istituzionale della stessa. Trascorsi i quindici giorni sarà data comunicazione del candidato vincitore cui verrà affidato l'incarico aggiuntivo con lettera d'incarico del Dirigente Scolastico.

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO** Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Anna Maria Sermenghi.

**PRIVACY** L'Istituzione Scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti della legge 196/2003 e del Regolamento europeo GDPR 2016/679, che i dati personali forniti o



## LICEO CLASSICO STATALE "EMPEDOCLE"

Via Empedocle 169, 92100 AGRIGENTO - Tel: 0922.20335/0922.20237 – Fax:0922553585

acquisiti dalla scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti al rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale rappresentante legale dell'Istituto.

Responsabile del Trattamento dei dati è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi sig. Nadia Marini. I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso a dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 e dal Regolamento europeo GDPR 2016/679.

Con la presentazione dell'istanza di candidatura si dichiara di avere ricevuto la suddetta informativa

**PUBBLICITÀ** Il presente Avviso viene pubblicato sul sito web di questa Istituzione scolastica [www.liceoempedocle.edu.it](http://www.liceoempedocle.edu.it) e nell'apposita sezione Pubblicità Legale.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Anna Maria Sermenghi  
Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate.